

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


_____ Н.В.Лобов

« 09 » декабря 20 19 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: Этика служебного поведения государственных и муниципальных служащих

(наименование)

Форма обучения: очная

(очная/очно-заочная/заочная)

Уровень высшего образования: магистратура

(бакалавриат/специалитет/магистратура)

Общая трудоёмкость: 108 (3)

(часы (ЗЕ))

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления)

Направленность: Современный город в системе государственного и муниципального управления

(наименование образовательной программы)

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи дисциплины

формирование целостного представления об актуальных этических проблемах деятельности государственного и муниципального служащего, а также возможных вариантах их решения

1.2. Изучаемые объекты дисциплины

моральные основы служебного поведения государственного гражданского и муниципального служащего;
основные направления преодоления нравственного дефицита на гражданской и муниципальной службе;
технологии формирования профессиональной морали государственных гражданских и муниципальных служащих;
этика государственного гражданского и муниципального служащего и управление служебной карьерой.

1.3. Входные требования

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения следующих дисциплин:
Кадровая политика и кадровый аудит

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
-------------	-------------------	---	--	-----------------

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ПК-1.3	ИД-1ПК-1.3	Принципы профессиональной этики государственного и муниципального служащего	Знает технологии управления персоналом, методы реализации кадровой политики, трудовое законодательство с особенностями, предусмотренными для государственной и муниципальной службы; основные нормы и принципы профессиональной этики государственного и муниципального служащего как составляющей управления персоналом на государственной гражданской и муниципальной службе; методы управления персоналом на государственной гражданской и муниципальной службе, технологии организации эффективных коммуникаций на государственной гражданской и муниципальной службе; технологии и методы управления персоналом на государственной гражданской и муниципальной службе в органах государственного и муниципального управления в рамках осуществления профессиональной деятельности	Тест
ПК-1.3	ИД-2ПК-1.3	Анализ основных этических проблемы формулирование предложений по их решению в сфере управления персоналом на государственной гражданской и муниципальной службе	Умеет применять трудовое законодательство с особенностями, предусмотренными для кадровой политики, управления персоналом на государственной гражданской и муниципальной службе; анализировать	Индивидуальное задание

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
			<p>организационно-штатную структуру органов местного самоуправления; анализировать основные проблемы и формулировать предложения по их решению в сфере управления персоналом на государственной гражданской и муниципальной службе в части этики государственного гражданского и муниципального служащего при реализации кадровых технологий; разрабатывать новые технологии управления персоналом на государственной гражданской и муниципальной службе, планы создания и развития новых направлений деятельности на государственной гражданской и муниципальной службе; анализировать информацию о методах оценки персонала, осуществляющего профессиональную деятельность на государственной гражданской и муниципальной службе</p>	
ПК-1.3	ИД-3ПК-1.3	<p>Применение технологий управления персоналом на государственной гражданской и муниципальной службе, этических норм государственного и муниципального служащего</p>	<p>Владеет навыками подготовки предложений по оптимизации организационно-штатной структуры органов местного самоуправления, применения технологий кадровой политики и управления персоналом на государственной гражданской и муниципальной службе; практического</p>	Индивидуальное задание

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
			<p>применения технологий управления персоналом на государственной гражданской и муниципальной службе, этических норм и принципов профессиональной этики государственного и муниципального служащего в рамках управления персоналом; разработки рекомендаций совершенствованию управления персоналом на государственной гражданской и муниципальной службе, по применению в служебной деятельности приемов эффективной коммуникации, методов управления в критических ситуациях на государственной гражданской и муниципальной службе; оценки персонала, осуществляющего профессиональную деятельность на государственной гражданской и муниципальной службе</p>	

3. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		3	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	47	47	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	9	9	
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	36	36	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	61	61	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен			
Дифференцированный зачет			
Зачет	9	9	
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	

4. Содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	
3-й семестр				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Моральные основы служебного поведения государственного гражданского и муниципального служащего.	3	0	9	16
<p>Тема 1. Проблема принципов профессиональной этики государственного гражданского и муниципального служащего. Принцип честности и неподкупности. Принцип служения обществу и государству. Принцип гуманизма. Принцип законности. Принцип ответственности. Принцип справедливости. Принцип лояльности. Принцип политической нейтральности. Принцип беспристрастности и независимости.</p> <p>Тема 2. Проблемы нормативного регулирования служебного поведения государственных гражданских и муниципальных служащих. Моральная норма. Всеобщие моральные нормы. Общественные нормы. Групповые нормы. Личностные нормы. Ролевая структура личности. Ролевое поведение. Межролевой конфликт.</p> <p>Тема 3. Деформации ценностей профессиональной этики государственных гражданских и муниципальных служащих. Причины деформации ценностей: объективные и субъективные. Социальные типы государственных служащих: подвижнический, тип честного служащего, тип добросовестного бюрократа, тип своекорыстного бюрократа. Формы девиаций. Признаки деформации ценностей. Социальные последствия деформации ценностей.</p> <p>Тема 4. Проблемы правового регулирования служебного поведения государственных гражданских и муниципальных служащих. Обязанности, ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе». Обязанности, ограничения и запреты, установленные нормативно-правовыми актами Пермского края. Кодексы служебного поведения государственных и муниципальных служащих, их правовой статус.</p>				
Основные направления преодоления нравственного дефицита на гражданской и муниципальной службе.	2	0	9	15
Тема 5. Факторы формирования нравственных основ государственной и муниципальной службы и этика принятия управленческих решений. Политический фактор как осознание необходимости преодоления нравственного дефицита на государственной и муниципальной				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
<p>службе. Правовой фактор: совершенствование правовых норм в сфере этического регулирования. Правовая защита государственных гражданских и муниципальных служащих. Формирование системы этической мотивации государственных гражданских и муниципальных служащих. Организационный фактор – система контроля по борьбе с этическими нарушениями. Морально-психологический фактор – восстановление традиционных профессиональных ценностей гос. службы. Исторический фактор – формирование имиджа государственной власти. Этическая составляющая принятия управленческого решения. Критериальные подходы принятия этических решений: утилитарный, индивидуальный, морально-правовой, справедливый. Этическая ответственность.</p> <p>Тема 6. Совершенствование системы контроля за соблюдением правил служебного поведения государственных гражданских и муниципальных служащих. Совершенствование системы контрольных механизмов: государственный, служебный, гражданский контроль за выполнением требований этики государственной гражданской и муниципальной службы и санкции за их невыполнение.</p> <p>Тема 7. Этико-профессиональное развитие государственных гражданских и муниципальных служащих. Этическое образование в системе вузовской подготовки бакалавров и магистров по направлению «Государственное и муниципальное управление». Этика государственной и муниципальной службы в системе повышения квалификации государственных гражданских и муниципальных служащих. Самообразование.</p>				
Технологии формирования профессиональной морали государственных гражданских и муниципальных служащих.	2	0	9	15
<p>Тема 8. Механизмы реализации этических требований к государственным гражданским и муниципальным служащим: отечественный и зарубежный опыт. Этические кодексы. Карты этики. Комитеты по этике. Тренинг. Социальные аудиты. Институт присяги. Независимые органы по этике («административные суды»).</p> <p>Тема 9. Методы управления нравственными отношениями в системе гражданской службы. Организационно-распорядительные, социально-психологические, административные методы. Методы воспитания.</p> <p>Тема 10. Методики оценки нравственных качеств</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
государственных гражданских и муниципальных служащих. Оценка квалификации (уровень этической грамотности) государственных гражданских и муниципальных служащих. Формальные и неформальные методы оценки нравственных качеств государственных гражданских и муниципальных служащих.				
Этика государственного гражданского и муниципального служащего и управление служебной карьерой.	2	0	9	15
Тема 11. Карьера, профессионализм, этика на государственной гражданской и муниципальной службе. Служба, карьера, карьеризм. Социальная миссия карьерного роста. Карьера и компетентность служащего. Соотношение карьерных устремлений и этических ценностей. Тема 12. Самореализация личности государственного гражданского и муниципального служащего. Профессиональная самореализация государственного гражданского и муниципального служащего. Личностные качества для работы в системе государственной гражданской и муниципальной службы.				
ИТОГО по 3-му семестру	9	0	36	61
ИТОГО по дисциплине	9	0	36	61

Тематика примерных практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1	Принципы профессиональной этики государственного гражданского и муниципального служащего
2	Правовое регулирование служебного поведения государственных гражданских и муниципальных служащих
3	Этико-профессиональное развитие государственных гражданских и муниципальных служащих
4	Механизмы реализации этических требований к государственным гражданским и муниципальным служащим: отечественный и зарубежный опыт
5	Методики оценки нравственных качеств государственных гражданских и муниципальных служащих
6	Карьера, профессионализм, этика на государственной гражданской и муниципальной службе
7	Методики оценки нравственных качеств государственных гражданских и муниципальных служащих
8	Самореализация личности государственного гражданского и муниципального служащего
9	Совершенствование системы контроля за соблюдением правил служебного поведения государственных гражданских и муниципальных служащих

5. Организационно-педагогические условия

5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем и принятия решений; отработка у обучающихся навыков командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.

При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.

5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям, индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Кабашов С. Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: Профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции : учебное пособие / С. Ю. Кабашов. - Москва: Дело, 2014.	3
2	Колдушко А. А. Механизмы регулирования этики государственных служащих (на примере Пермского края) : монография / А. А. Колдушко. - Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2015.	5
3	Кузнецов А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник для бакалавров / А. М. Кузнецов. - Москва: Юрайт, 2014.	5

4	Омельченко Н. А. Этика государственной и муниципальной службы : учебник для бакалавров / Н. А. Омельченко. - Москва: Юрайт, 2014.	32
5	Шувалова Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шувалова. - Москва: Юрайт, 2015.	5
2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
1	Административная этика : учебное пособие / Е. В. Охотский [и др.] ; Российская академия государственной службы при Президенте Российской Федерации; Под ред. В. Л. Романова .— Москва : Изд-во РАГС, 1999 .— 303 с.	4
2	Белолипецкий В. К. Этика и культура управления : учебно-практическое пособие / В. К. Белолипецкий, Л. Г. Павлова .— Ростов-на-Дону ; Москва : МарТ, 2004 .— 380 с.	2
3	Дусенко С. В. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для вузов / С. В. Дусенко .— 2-е изд., перераб. и доп .— Москва : Академия, 2012 .— 223 с.	3
4	Ионова А. И. Этика и культура государственного управления : учеб. пособие / А.И.Ионова ; Российская академия образования, Московский психолого-социальный институт ; ред. Г.В.Атаманчук .— 2-е изд .— М. : Флинта, 2005 . – 175 с.	1
5	Мавлютова Г.Ш. Административная этика : учебное пособие / Г. Ш. Мавлютова ; Тюменский государственный университет; Институт государства и права .— Тюмень : Изд-во ТюмГУ, 2007 .— 215 с .	1
6	Оболонский А. В. Кризис бюрократического государства : Реформы государственной службы: международный опыт и российские реалии / А. В. Оболонский ; Либеральная миссия .— Москва : Либеральная миссия, 2011 .— 444 с.	2
2.2. Периодические издания		
	Не используется	
2.3. Нормативно-технические издания		
	Не используется	
3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины		
1	«Актуальные проблемы этики государственных и муниципальных служащих»	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента		
1	«Актуальные проблемы этики государственных и муниципальных служащих»	5

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Дополнительная литература	Административная этика : учебное пособие / Е. В. Охотский [и др.] ; Российская академия государственной службы при Президенте Российской Федерации; Под ред. В. Л. Романова .— Москва : Изд-во РАГС, 1999 .— 303 с.	http://elib.pstu.ru/Record/RUPSTUbooks48805	локальная сеть; свободный доступ
Дополнительная литература	Белолипецкий В. К. Этика и культура управления : учебно-практическое пособие / В. К. Белолипецкий, Л. Г. Павлова .— Ростов-на-Дону ; Москва : МарТ, 2004 .— 380 с.	http://elib.pstu.ru/Record/RUPSTUbooks69463	локальная сеть; свободный доступ
Дополнительная литература	Дусенко С. В. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для вузов / С. В. Дусенко .— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Академия, 2012 .— 223 с.	http://elib.pstu.ru/Record/RUPSTUbooks166459	локальная сеть; свободный доступ
Дополнительная литература	Ионова А. И. Этика и культура государственного управления : учеб. пособие / А.И.Ионова ; Российская академия образования, Московский психолого-социальный институт ; ред. Г.В.Атаманчук .— 2-е изд. — М. : Флинта, 2005 .— 175 с.	http://elib.pstu.ru/Record/RUPSTUbooks101397	локальная сеть; свободный доступ
Дополнительная литература	Мавлютова Г.Ш. Административная этика : учебное пособие / Г. Ш. Мавлютова ; Тюменский государственный университет; Институт государства и права .— Тюмень : Изд-во ТюмГУ, 2007 .— 215 с .	http://elib.pstu.ru/Record/RUPSTUbooks130899	локальная сеть; свободный доступ
Дополнительная литература	Оболонский А. В. Кризис бюрократического государства : Реформы государственной службы: международный опыт и российские реалии / А. В. Оболонский ; Либеральная миссия .— Москва : Либеральная миссия, 2011 .— 444 с.	http://elib.pstu.ru/Record/RUPSTUbooks156251	локальная сеть; свободный доступ

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Основная литература	Кабашов С. Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: Профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции : учебное пособие / С. Ю. Кабашов. - Москва: Дело, 2014	http://elib.pstu.ru/vufind/Record/RUPSTUbooks177305	локальная сеть; свободный доступ
Основная литература	Колдушко А. А. Механизмы регулирования этики государственных служащих (на примере Пермского края) : монография / А. А. Колдушко. - Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2015.	http://elib.pstu.ru/Record/RUPNRPUelib3704	локальная сеть; свободный доступ
Основная литература	Кузнецов А. М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник для бакалавров / А. М. Кузнецов. - Москва: Юрайт, 2014.	http://elib.pstu.ru/vufind/Record/RUPSTUbooks176229	локальная сеть; свободный доступ
Основная литература	Омельченко Н. А. Этика государственной и муниципальной службы : учебник для бакалавров / Н. А. Омельченко. - Москва: Юрайт, 2014.	http://elib.pstu.ru/vufind/Record/RUPSTUbooks166860	локальная сеть; свободный доступ
Основная литература	Шувалова Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шувалова. - Москва: Юрайт, 2015.	http://elib.pstu.ru/vufind/Record/RUPSTUbooks176230	локальная сеть; свободный доступ

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Операционные системы	MS Windows 8.1 (подп. Azure Dev Tools for Teaching)
Офисные приложения.	Adobe Acrobat Reader DC. бесплатное ПО просмотра PDF
Офисные приложения.	Microsoft Office Professional 2007. лиц. 42661567
Прикладное программное обеспечение общего назначения	Dr.Web Enterprise Security Suite, 3000 лиц, ПНИПУ ОЦНИТ 2017

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета	http://lib.pstu.ru/
Электронно-библиотечная система Лань	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Лекция	Мультимедиа проектор потолочного крепления, проекционный экран, стационарный презентационный комплекс. Парты, стол преподавателя, доска меловая. Ноутбук.	1
Практическое занятие	Мультимедиа проектор потолочного крепления, проекционный экран, стационарный презентационный комплекс. Парты, стол преподавателя, доска меловая. Ноутбук.	1

8. Фонд оценочных средств дисциплины

Описан в отдельном документе